

EDITAL DE LICITAÇÃO

Processo nº: 7/2020

Modalidade: Pregão

Edital nº: 3/2020

Tipo: Menor Preço Por Item

Objeto: Aquisição de uniformes para os alunos das Escolas e Centros de Educação Infantil, solicitado pela Secretaria Municipal de Educação.

O Município de Patrocínio/MG, inscrito no nº 18. 468.033/0001-26, Seção de Compras e Licitações, através da Comissão de Licitação, com autorização do Gestor do Departamento, de acordo com a Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, torna público aos interessados que **no dia 7 de fevereiro de 2020 às 14:00 horas**, na Sala de Licitações, sito a Avenida João Alves do Nascimento, nº 1.452, nesta cidade, estará reunida a Comissão para proceder abertura dos envelopes contendo documentação e proposta orçamentária, **devidamente protocolados na seção de protocolo até no horário acima estabelecido**, para seleção de empresas visando a aquisição de uniformes para os alunos das Escolas e Centros de Educação Infantil, solicitado pela Secretaria Municipal de Educação, sendo a presente licitação do tipo "**Menor Preço Por Item**".

1 - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

1.1 - O presente procedimento licitatório é disciplinado pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, pelo regulamento aprovado pelo Decreto nº 2.322/2007 do Poder Executivo de Patrocínio, no que couber pela Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações e, pelas condições estabelecidas no presente Edital abaixo fixada.

2 - OBJETO DA LICITAÇÃO

2.1 - A presente licitação tem por objeto a aquisição de uniformes para os alunos das Escolas e Centros de Educação Infantil, solicitado pela Secretaria Municipal de Educação.

3.1 - DO CREDENCIAMENTO

3.1.1 - Na sessão pública para recebimento das propostas e da documentação de habilitação, o proponente/representante deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro, devidamente munido dos documentos de procuração e contrato social da empresa, que o credencie a participar deste certame e a responder pela representada, devendo, ainda, identificar-se, exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente. A referida documentação será apresentada em separado, e entregue ao Pregoeiro no início da abertura do Pregão.

3.1.1.1 – O contrato social da empresa licitante, solicitado no item acima, **deverá ser apresentado fora do envelope na fase de credenciamento** e também deverá ser apresentado dentro do envelope nº II (Documento de habilitação).

3.1.2 - O credenciamento far-se-á através de instrumento público ou particular de procuração, com firma reconhecida, ou documento que comprove os necessários poderes para formular ofertas e lances de preços, e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente.

3.1.3 - O documento de credenciamento deverá obedecer ao modelo do Anexo II.

3.1.4 - Juntamente com o credenciamento, os proponentes/ representantes deverão apresentar declaração de que atendem plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para o certame, conforme modelo constante do Anexo III.

3.1.5 - Cada credenciado poderá representar apenas um licitante.

3.1.6 - A condição de **MICROEMPRESA-ME** e **EMPRESA DE PEQUENO PORTE-EPP**, para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar 123/2006, deverá ser comprovada mediante apresentação da seguinte documentação:

I - MICROEMPRESA-ME e EMPRESA DE PEQUENO PORTE-EPP **optantes** pelo Sistema Simples Nacional, regido pela Lei Complementar nº 123/06:

a) Comprovante de opção pelo Simples obtido através do site da Secretaria da Receita Federal, <http://www8.receita.fazenda.gov.br/SimplesNacional/aplicacoes.aspx?id=21>;

b) Declaração, firmada pelo representante legal da empresa, de não haver nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da LC 123/06, conforme modelo constante do Anexo V.

II - MICROEMPRESA-ME e EMPRESA DE PEQUENO PORTE-EPP não optantes pelo Sistema Simples Nacional, regido pela Lei Complementar nº 123/06:

a.1) Se inscrito no Registro Público de Empresas Mercantis, declaração de enquadramento arquivada ou a certidão simplificada expedida pela Junta Comercial, ou equivalente, da sede da pequena empresa;

a.2) Se inscrito no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, declaração de enquadramento arquivada ou a Certidão de Breve Relato do Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, ou equivalente, da sede da pequena empresa.

b) Declaração, firmada pelo representante legal da empresa, de não haver nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da LC 123/06, conforme modelo constante do Anexo V.

Observações:

- 1. A apresentação da certidão e declaração referidas no item anterior deverá ocorrer quando do credenciamento ou anexa à proposta, sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar n.º 123/2006.**
- 2. O comprovante de inscrição no SIMPLES ou a certidão deverão ter sido emitidos nos 180 (cento e oitenta) dias imediatamente anteriores à data prevista para o recebimento dos envelopes contendo “Proposta” e “Documentação”, sob pena de não aceitabilidade.**

3.2 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

3.2.1 - A Proposta de Preços e os documentos que a instruírem deverão ser apresentados no local, dia e hora determinados, em envelope devidamente lacrado e rubricado no fecho, e conter em sua parte externa, os dizeres:

- 3. Prefeitura Municipal de Patrocínio**
- 4. PREGÃO PRESENCIAL: 3/2020**
- 5. RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA**
- 6. ENVELOPE I - PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA**

3.2.2 - A PROPOSTA DEVERÁ SER PREENCHIDA CONTENDO TODAS AS INFORMAÇÕES ABAIXO RELACIONADAS:

- PREÇO UNITÁRIO E TOTAL OFERTADO:
- MARCA DO PRODUTO:
- **CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a entrega do produto/execução do objeto licitado, mediante emissão e apresentação de Nota Fiscal no Setor de Compras, conforme Secretaria solicitante.
- **PRAZO E LOCAL PARA ENTREGA/EXECUÇÃO:** Prazo: em até 30(trinta) dias após a entrega da Autorização de Fornecimento – AF. Local de entrega: Secretaria Municipal de Educação, em conformidade com o anexo IX – Termo de Referência.
- **VALIDADE DA PROPOSTA:** 60 (SESSENTA) DIAS
- **ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA PROPOSTA e/ou:**
- **ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA:**
- **DATA:**

3.2.3- A empresa licitante vencedora deverá fornecer 1(uma) grade de amostras para cada escola e apresentar em até 3(três) dias úteis amostra completa com silk e nas cores solicitadas, a qual ficará retida pela Secretaria Municipal de Educação para conferência no ato da entrega, para fins de assinatura de contrato, em conformidade com o **Anexo IX – TERMO DE REFERÊNCIA.**

4 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

4.1 - A reunião para recebimento e para abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços de interesse do licitante e os documentos que a instruírem, será pública, dirigida por um Pregoeiro e realizada de acordo com as disposições contidas na legislação mencionada no preâmbulo deste Edital, em conformidade com as condições nele estabelecidas, bem como em seus Anexos, no local e horário já determinados.

4.2 - No local e hora marcados, antes do início da sessão, os interessados deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, nos termos do Art. 11 do Decreto nº 2.322/2007 e, para a prática dos demais atos do certame, conforme item 03 deste Edital.

4.3 - Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos envelopes.

4.4 - Serão abertos os envelopes contendo as PROPOSTAS DE PREÇOS, sendo feita a sua conferência e posterior rubrica.

5 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

5.1 - O Pregoeiro procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e classificará o(s) autor(es) da(s) proposta(s) de Menor Preço Por Item e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor Preço.

5.2 - Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas de preços nas condições definidas no subitem anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

5.2.1 - Os lances verbais serão iniciados pelo autor que apresentou o maior preço para o item na proposta escrita e seguido pelos demais na ordem decrescente e deverá ser obrigatoriamente inferior ao menor preço fixado na proposta escrita.

5.3 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente à penalidade constante do subitem 15.1 deste Edital.

5.4 - Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, a mesma será desclassificada.

5.5 - Após esse ato, será encerrada a etapa competitiva de preços propostos documentalmente e ordenadas às ofertas para fornecimento do objeto definido neste Edital, exclusivamente pelo critério de **Menor Preço Por Item**.

5.6 - O Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor da primeira classificada por ITEM, decidindo motivadamente a respeito.

5.7 - Sendo aceitável a menor oferta de preço pelo item, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pelo licitante que a tiver formulado.

5.8 - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, o proponente será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto.

5.9 - Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências editalícias, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, e reabrirá a disputa durante o período de até trinta minutos, até que seja apurada uma proposta que atenda aos interesses do município, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto.

5.10 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e os licitantes presentes.

5.11 - Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

5.12 - Não se considerará qualquer vantagem não prevista neste Edital e seus Anexos.

6 - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

6.1 - Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos.

6.2 - Não poderão participar deste Pregão:

6.2.1 - Os interessados que se encontrarem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou em regime de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição.

6.2.2 - Empresas estrangeiras que não funcionem no País.

6.2.3 - Aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Patrocínio.

6.3 - Estarão impedidas de participar desta licitação as empresas:

6.3.1 - Que apresentem mais de uma proposta para cada item específico.

6.4 - Toda e qualquer documentação emitida pela empresa deverá ser datada e assinada por seu(s) representante(s) legal(is), devidamente qualificado(s) e comprovado(s).

6.5 - Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por meio de cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou por cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência pelo Pregoeiro e/ou Equipe de Apoio.

7.1 - DA HABILITAÇÃO

7.1.1 - O envelope nº II "**DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**" deverá ser protocolado no local, dia e hora determinados, devidamente lacrados e rubricados no fecho, e conter em sua parte externa, os dizeres:

7. Prefeitura Municipal de Patrocínio
8. PREGÃO PRESENCIAL: 3/2020
9. RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA:
10. ENVELOPE II - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

7.1.2 - O Envelope nº II "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO", deverá conter os seguintes documentos:

- a) Prova de regularidade relativa ao fundo de garantia por tempo de serviço (FGTS);
- b) Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT;
- d) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual;
- e) Certidão Negativa de Débito do Município sede da empresa;
- f) Contrato social e a última alteração ou contrato de consolidação;
- g) Comprovante de inscrição no - CNPJ;
- h) Certidão Negativa de Falência, Concordata, Recuperação Judicial ou Extrajudicial expedida **pelo(s) cartório(s) distribuidor(es) da sede ou domicílio da licitante**. Caso o documento não declare sua validade somente será aceito documento expedido máximo 60 (sessenta) dias antes da data do recebimento dos envelopes;
- i) Declaração de que não emprega menor conforme decreto nº 4.358 de 05 de Setembro de 2002, regulamentam a Lei nº 9.854 de 27 de Outubro 1999;
- j) Declaração que a empresa licitante não possui em seu quadro societário servidor público municipal, nos termos do Art. 9º, inciso III.

7.2 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

7.2.1 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

7.2.2 - Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos o Pregoeiro considerará o proponente INABILITADO.

7.2.3 - Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 60 (sessenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

7.2.4 - As Microempresas e as Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de sua regularidade fiscal e trabalhista (subitem 7.1.2 alíneas “a” a “e”) mesmo que apresente alguma restrição, neste caso sendo habilitadas sob condição, nos termos do art. 43, parágrafo 1º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

7.2.5 - No caso de microempresas e empresas de pequeno porte serem declaradas vencedoras do certame e havendo alguma restrição na comprovação de sua regularidade fiscal e trabalhista, será concedido prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período a critério do LICITADOR, para regularização da restrição e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeitos de negativa. A não apresentação dessas documentações implica a Inabilitação da empresa, passando a convocação das empresas remanescentes, nos termos do art. 43, parágrafo 2º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

8 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

8.1 - Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar o edital de licitação por irregularidade, devendo protocolar o pedido até 5 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação, nos termos da Lei 8.666/93.

8.1.2 - Decairá do direito de impugnar os termos do edital de licitação perante a administração o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes de habilitação.

8.1.3 - A petição de impugnação e/ou pedido de esclarecimento deverá ser dirigida ao Pregoeiro e protocolada no Setor Competente. Não será aceito remessa via fax ou correio eletrônico (E-mail).

9 - DOS RECURSOS

9.1 - Todos os recursos serão interpostos no final da sessão, com registro em ata, da síntese das suas razões e contra-razões, podendo os interessados juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias corridos, conforme disposto no Inciso XVIII do Art. 4º da Lei 10.520/02

9.2 - Em casos especiais, quando complexas as questões debatidas, o Pregoeiro concederá, àqueles que manifestarem a interesse de recorrer, prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das correspondentes razões, ficando os demais, desde logo, intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.3 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.4 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na sede da Prefeitura Municipal de Patrocínio, sob a responsabilidade do Pregoeiro e Equipe de Apoio.

10 - DA ENTREGA DO OBJETO LICITADO

10.1 - A empresa licitante vencedora deverá efetuar a entrega do objeto licitado na **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, situada na Praça Olímpio Garcia Brandão nº 1467, Patrocínio/MG, na forma, quantidade, prazos, marcas e demais condições estabelecidas na Proposta Escrita, em conformidade com a Autorização de Fornecimento - AF emitida pelo Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Patrocínio - MG.

10.2 - As despesas com transporte/frete e pessoal serão por conta da empresa vencedora do processo licitatório.

Caso o material ou serviço não corresponda ao exigido no instrumento convocatório, a contratada deverá providenciar o mais rápido possível mediante notificação expedida pela contratante, a sua adequação, visando o atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no instrumento convocatório, art 7º, da Lei 10.520/02 e c.c art. 87, da Lei n.º 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor.

11 - DO PAGAMENTO

11.1 - O(s) pagamento(s) será(ão) efetuado(s) em até 30(trinta) dias após a entrega/execução do objeto licitado, mediante emissão e apresentação de Nota Fiscal no Setor de Compras.

11.2 - Caso a Nota Fiscal/Fatura seja devolvida pela Prefeitura, por estar inexata, será contado novo prazo para o pagamento a partir da data de sua reapresentação, na forma prevista no subitem 1.1 deste Edital.

11.3 - O pagamento somente será realizado por Ordem de Credito em Conta do próprio favorecido.

11.4 - O fornecedor apresentará a Nota Fiscal no Departamento de Compras acompanhada dos originais das Certidões de Débito junto ao INSS, FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (válidas e regulares).

12 – DO CONTRATO

12.1 - Será contratada a empresa classificada, cuja proposta tenha sido adjudicada pela Administração.

12.2 - O licitante vencedor deverá comparecer no prazo de 05 (cinco) dias, a contar do recebimento da comunicação por parte da Prefeitura Municipal de Patrocínio, para assinar o contrato. .

12.3 - Perderá o direito à contratação a empresa que, tendo sido vencedora da licitação, deixar de atender à convocação para assinatura do contrato no prazo acima fixado, caso em que poderão ser convocados os demais proponentes subseqüentemente classificados, sem prejuízo de aplicação, a critério da Administração, das sanções previstas neste edital.

12.4 - A Prefeitura Municipal de Patrocínio poderá considerar rescindido o contrato de pleno direito, independente de notificação judicial, sem que assista à contratada o direito a qualquer indenização nos casos e formas fixadas na lei.

12.5 - Na hipótese de procedimento judicial, fica eleito o Foro da Comarca de Patrocínio/MG.

13 - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

13.1 - A quantidade inicialmente contratada poderá ser acrescida ou suprimida dentro dos limites previstos no parágrafo 1º do artigo 65, da Lei Federal nº 8.666/93, podendo a supressão exceder tal limite, nos termos do parágrafo 2º, inciso II do mesmo artigo, conforme redação introduzida pela Lei nº 9.648, de 27 de maio de 1998.

14 - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

14.1 - O preço será fixado e expresso em reais, sendo cabível a sua revisão nas hipóteses do Art. 65 da Lei 8.666/93.

15 - DAS PENALIDADES

15.1 - O não cumprimento das obrigações assumidas poderá ensejar a aplicação das seguintes penalidades:

I - Advertência, por escrito;

II - Multa, de 2% (dois) por cento ao mês sobre o valor da proposta;

III - Suspensão temporária do direito de participar em licitações e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Prefeitura Municipal de Patrocínio.

16 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

16.1 - A despesa para o presente processo licitatório correrá(ão) por conta da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s): **02.01.06.01.12.122.0002.00.2076.3.3.90.30.2300101** - *Uniformes, Tecidos e Aviamentos.*

17 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1 - É facultada ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

17.1.1 - O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação.

17.2 - Fica assegurado à Prefeitura Municipal de Patrocínio o direito de no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

17.3 - Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Prefeitura Municipal não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou resultado do processo licitatório.

17.4 - Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

17.5 - Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

17.6 - O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

17.7 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer motivo superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

17.8 - Fazem parte integrante do presente Edital:

Anexo I – Anexo de Itens;

Anexo II - Credenciamento;

Anexo III - Declaração referente habilitação;

Anexo IV - Declaração não emprega menor;

Anexo V - Declaração Micro-Empresa;

Anexo VI - Minuta do contrato;

Anexo VII - Modelo de Proposta Orçamentária;

Anexo VIII - Declaração que não emprega servidor público.

Anexo IX - Termo de Referência;

17.9 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Patrocínio.

17.10 - Os pedidos de esclarecimentos sobre o Edital deverão ser encaminhados por escrito diretamente à Pregoeira, também no endereço mencionado no preâmbulo do presente edital, ou através de do e-mail: licitacaooptc@patrocinio.mg.gov.br.

17.11 - Os esclarecimentos serão disponibilizados no sítio da Internet da Prefeitura Municipal de Patrocínio (www.prefeiturapatrocinio.mg.gov.br) e passarão a integrar o presente Edital;

17.12 - Serão divulgadas pela internet nos sítios mencionados no item acima, todas as informações que a Pregoeira julgar importantes, razão pela qual os licitantes interessados deverão consultá-los freqüentemente;

17.13 - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

17.14 - Aos casos omissos aplicar-se-á as demais disposições constantes da legislação vigente.

17.15 - O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o foro da Comarca de Patrocínio, com exclusão de qualquer outro.

Patrocínio-MG, 23 de janeiro de 2020.

Lúcia de Fátima Lacerda
Pregoeira

ANEXO I

ANEXO DE ITENS

Processo nº: 7/2020

Modalidade: Pregão

Edital nº: 3/2020

Tipo: Menor Preço Por Item

Objeto: AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS E CENTROS DE EDUCACAO INFANTIL, SOLICITADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

1 - Especificação dos itens solicitados no Processo Licitatório nº 7/2020:

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO
----	-----	--	-----
0001	01100	CJ	CONJUNTO UNIFORME COLEGIO MUNICIPAL PROFESSOR OLIMPIO DOS SANTOS - SENDO: 2 CAMISETAS- MALHA PV BRANCA, COM DOIS VIVOS AZUIS EM CADA MANGA, VIVO AZUL NA GOLA, BORDADO DA LOGO DA ESCOLA NA FRENTE E SILK DA LOGO DA PREFEITURA NAS COSTAS. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL, COM VIVO BRANCO DOS LADOS E BOLSOS FACA, BORDADO DA LOGO DA ESCOLA NA PERNA. 1 CALCA - TACTEL AZUL, COM VIVO BRANCO DOS LADOS E BOLSOS FACA, BORDADO DA LOGO DA ESCOLA NA PERNA.
0002	03900	CJ	CONJUNTO UNIFORME EDUCACAO INFANTIL - SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, GOLA REDONDA NA COR AZUL, MANGAS NA COR AZUL, LOGO DA EDUCACAO INFANTIL NA FRENTE COM O NOME DE CADA CENTRO E LOGO NA MANGA ESQUERDA. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL, DOIS VIVOS BRANCOS EM CADA LATERAL, UM BOLSO ATRAS, LOGO DA PREFEITURA NA PERNA ESQUERDA. 1 CALÇA - TACTEL AZUL, DOIS VIVOS BRANCOS EM CADA LATERAL, UM BOLSO ATRAS, LOGO DA PREFEITURA NA PERNA ESQUERDA. MALHA PV COMPOSIÇÃO: 67% POLIÉSTER, 33% VISCOSE. - MEDIDAS DA LOGOMARCA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCINIO 5 CM DE ALTURA X 7,5 CM DE LARGURA - VIVO FINO - GOLA E BOLSOS PROPORCIONAIS AO TAMANHO DO UNIFORME.
0003	00160	CJ	CONJUNTO UNIFORME EJA_ EDUCACAO DE JOVENS E

- ADULTOS - SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, GOLA ARREDONDADA NA COR AZUL CELESTE, PUNHOS DAS MANGAS NA COR AZUL CELESTE, SILK DA LOGO DO EJA NA FRENTE, SILK DA SECRETARIA DE EDUCACAO NAS MANGAS E LOGO DA PREFEITURA NAS COSTAS.
- 0004 00220 CJ CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIAPAL JUDITE COSTA FURTADO. SENDO, 2 CAMISETAS MALHA PV BRANCA, GOLA REDONDA NA COR AZUL MARINHO, MANGAS AZUL MARINHO, NOME E LOGO DA ESCOLA NA FRENTE E LOGO DA PREFEITURA NA MANGA ESQUERDA, 1 BERMUDA TACTEL AZUL MARINHO COM UM VIVO BRANCO EM CADA LATERAL E UM BOLSO ATRÁS, LOGO DA ESCOLA NA PERNA ESQUERDA, 1 CALÇA TACTEL AZUL COM VIVO BRANCO EM CADA LATERAL, UM BOLSO ATRAS E LOGO DA ESCOLA NA PERNA ESQUERDA
- 0005 00780 CJ CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL CASIMIRO DE ABREU - SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, COM GOLA REDONDA NA COR AZUL PERSONALIZADA COM O NOME DA ESCOLA, NO CENTRO A LOGOMARCA DA ESCOLA COM O NOME DA ESCOLA ESCRITO NA COR BRANCA E A FRASE "EDUCANDO COM AMOR" NA COR PRETA 1 BERMUDA - TACTEL AZUL ROYAL COM A LOGOMARCA NA COR BRANCA DO LADO ESQUERDO E BOLSO NA LATERAL DIREITA. 1 CALÇA - TACTEL AZUL ROYAL COM A LOGOMARCA NA COR BRANCA DO LADO ESQUERDO E BOLSO NA LATERAL DIREITA.
- 0006 00150 CJ CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL CONCEICAO ELOI DOS SANTOS SENDO 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, GOLA REDONDA NA COR AZUL, MANGAS NA COR AZUL, COM O NOME DA ESCOLA E LOGOMARCA NA FRENTE. 1 BERMUDA-TACTEL AZUL, DOIS VIVOS BRANCOS EM CADA LATERAL, UM BOLSO ATRAS. 1 CALÇA - TACTEL AZUL, DOIS VIVOS BRANCOS EM CADA LATERAL, UM BOLSO ATRAS.
- 0007 00580 CJ CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL DONA MULATA - SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, GOLA ARREDONDADA AZUL MARINHO, PUNHO DA MANGA LADO DIREITO VERDE E LADO ESQUERDO LARANJA, SILK DA LOGO DA ESCOLA NA FRENTE E LOGO NA PREFEITURA NAS COSTAS. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL MARINHO, COM VIVO LADO DIREITO VERDE E VIVO LADO ESQUERDO LARANJA, BOLSOS FACA E SILK NA PERNA. 1 CALÇA - TACTEL AZUL MARINHO, COM VIVO LADO DIREITO VERDE E VIVO LADO ESQUERDO LARANJA, BOLSOS FACA E SILK NA PERNA.
- 0008 00160 CJ CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL ELISA

- VIANA BOTELHO - SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV CINZA, VIVO AZUL E VERMELHO, SILK NA FRENTE E NA MANGA. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL COM VIVO VERMELHO, BOLSOS FACA E SILK NA PERNA. 1 CALÇA - TACTEL AZUL COM VIVO VERMELHO, BOLSOS FACA E SILK NA PERNA.
- 0009 00080 CJ CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL FRANCISCO ALVES PEREIRA - SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV VERDE AGUA, VIVO BRANCO ENTRE VIVO PRETO, SILK NA FRENTE E NA MANGA. 1 BERMUDA - TACTEL PRETO, VIVO VERDE AGUA DOS LADOS E SILK NA PERNA. 1 CALÇA - TACTEL PRETO, VIVO VERDE AGUA DOS LADOS E SILK NA PERNA. LOGOMARCA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.
- 0010 00750 CJ CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL HONORATO BORGES 1º E 2º ENDEREÇOS - SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, COM VIVO AZUL ENTRE VIVO AMARELO NA GOLA E NAS MANGAS, COM SILK NA FRENTE E NA MANGA. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL COM VIVO AMARELO DOS LADOS, BOLSO ATRAS E SILK NA PERNA. 1 CALÇA - TACTEL AZUL COM VIVO AMARELO DOS LADOS, BOLSO ATRAS E SILK NA PERNA. TACTEL AZUL MARINHO.
- 0011 00150 CJ CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL JOAO BATISTA ROMAO - SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV VERMELHA, COM VIVO AZUL MARINHO ENTRE VIVO BRANCO NA GOLA E NOS PUNHOS, SILK NA FRENTE, ATRAS E NA MANGA. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL MARINHO COM VIVO VERMELHO DOS LADOS, SILK DA ESCOLA EM VERMELHO NA PERNA, BOLSO ATRAS E BOLSO FACA DOS LADOS. 1 CALÇA - TACTEL AZUL MARINHO COM VIVO VERMELHO DOS LADOS, SILK DA ESCOLA EM VERMELHO NA PERNA, BOLSO ATRAS E BOLSO FACA DOS LADOS.
- 0012 00650 CJ CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL JOAO BERALDO - SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, COM SILK COLORIDO NA FRENTE, VIVO AZUL MARINHO E AMARELO NA GOLA E NAS MANGAS E LOGO DA PREFEITURA. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL MARINHO, COM UM SILK NA PERNA, VIVO AMARELO DOS LADOS E UM BOLSO ATRAS. 1 CALÇA - TACTEL AZUL MARINHO, COM UM SILK NA PERNA, VIVO AMARELO DOS LADOS E UM BOLSO ATRAS.
- 0013 01100 CJ CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL MARIA ISABEL QUEIROS ALVES CAIC. .COMPLEMENTO, SENDO, 2 CAMISETAS MALHA PV BRANCA COM SILK NA FRENTE E LOGO DA PREFEITURA NAS COSTAS, COM UM VIVO VERMELHO E UM VIVO PRETO EM CADA MANGA. 1 BERMUDA, TACTEL PRETO, COM VIVO BRANCO DOS LADOS, BOLSOS FACA E BOLSO ATRAS,

- COM SILK NA PERNA. 1 CALÇA TACTEL PRETO, COM VIVO BRANCO DOS LADOS, BOLSOS FACA E BOLSO ATRAS, COM SILK NA PERNA.
- 0014 00350 CJ CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL PROFESSOR AFRANIO AMARAL 1º E 2º ENDERECOS - SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV AZUL ROYAL, MANGAS BRANCAS, GOLA ARREDONDADA NA COR AZUL MARINHO, VIVO AZUL MARINHO NAS MAGAS E PUNHO DAS MANGAS AZUL MARINHO, SILK DA ESCOLA NA FRENTE E LOGO DA PREFEITURA NAS COSTAS. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL MARINHO, COM DOIS VIVOS BRANCOS NAS LATERAIS E SILK DA LOGO DA ESCOLA NA PERNA. 1 CALÇA - TACTEL AZUL MARINHO, COM DOIS VIVOS BRANCOS NAS LATERAIS E SILK DA LOGO DA ESCOLA NA PERNA.
- 0015 00170 CJ CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA WALMA DE OLIVEIRA COMPLEMENTO, SENDO, 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA COM VIVO AZUL ROYAL NA GOLA "V" E MANGAS, SILK COLORIDO DA LOGO DA ESCOLA NA FRENTE E LOGO DA PREFEITURA NAS COSTAS. 1 BERMUDA TACTEL AZUL ROYAL, SILK NA PERNA ESQUERDA COM AS INICIAIS DA ESCOLA E BOLSO ATRAS DO LADO DIREITO DA PERNA. 1 CALÇA TACTEL AZUL ROYAL, SILK NA PERNA ESQUERDA COM AS INICIAIS DA ESCOLA E BOLSO DO LADO DIREITO DA PERNA.
- 0016 00160 CJ CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL ROGERIO LEONARDO DE OLIVEIRA SENDO 2 CAMISETAS MALHA PV BRANCA, GOLA REDONDA NA COR AZUL MARINHO MANGAS NA COR AZUL MARINHO, NOME E LOGO DA ESCOLA NA FRENTE E LOGOMARCA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL NAS COSTAS. 1 BERMUDA TACTEL AZUL MARINHO COM UM VIVO BRANCO EM CADA LATERAL E UM BOLSO ATRAS, INICIAIS DA ESCOLA NA PERNA ESQUERDA. 1 CALÇA TACTEL AZUL MARINHO COM UM VIVO BRANCO EM CADA LATERAL, UM BOLSO ATRAS, INICIAIS ESCOLA NA PERNA ESQUERDA.
- 0017 00290 CJ CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL JOAQUIM MARTINS - SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, COM GOLA EM "V" AZUL MARINHO, PUNHO AZUL MARINHO NAS MANGAS, COM LOGO DA ESCOLA DO LADO ESQUERDO DO PEITO E SILK DA LOGO DA PREFEITURA NAS COSTAS. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL MARINHO COM VIVO BRANCO NAS LATERAIS E INICIAIS "E.M.J.M." NA PERNA. 1 CALÇA - TACTEL AZUL MARINHO COM VIVO BRANCO NAS LATERAIS E INICIAIS "E.M.J.M." NA PERNA.
- 0018 00350 CJ CONJUNTO UNIFORME PROJETO GURI - SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV AZUL ROYAL, VIVO AMARELO NA MANGA ESQUERDA E VIVO VERMELHO NA MANGA

DIREITA, GOLA CANOA COM VIVO BRANCO, SILK NA FRENTE, NAS COSTAS E NA MANGA. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL ROYAL, COM VIVO BRANCO NAS PERNAS. 1 CALÇA - TACTEL AZUL ROYAL, COM VIVO BRANCO NAS PERNAS.

Patrocínio-MG, 23 de janeiro de 2020.

Lúcia de Fátima Lacerda
Pregoeira

ANEXO II - CREDENCIAMENTO ESPECÍFICO

Processo nº: 7/2020

Modalidade: Pregão

Edital nº: 3/2020

Tipo: Menor Preço Por Item

Objeto: AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS E CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, SOLICITADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Pelo presente a empresa NOME EMPRESARIAL, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº _____.____/____-____, situada na Rua _____, nº _____, bairro _____, na cidade _____, CEP: _____-____, neste ato representada pelo Sr. REPRESENTANTE LEGAL, inscrito no CPF sob o nº _____.____-____, R.G. nº _____, nascido aos ____/____/____, filho de NOME DO PAI e NOME DA MÃE, residente e domiciliado à Rua _____, nº _____, bairro _____, na cidade _____, CEP: _____-____, outorga ao Sr. REPRESENTANTE À PARTICIPAR DO PROCESSO, inscrito no CPF sob o nº _____.____-____, R.G. nº _____, nascido aos ____/____/____, filho de NOME DO PAI e NOME DA MÃE, residente e domiciliado à Rua _____, nº _____, bairro _____, na cidade _____, CEP: _____-____, amplos poderes para representá-la junto a Prefeitura Municipal de Patrocínio - MG no processo licitatório acima identificado, inclusive para interpor ou desistir de recursos, receber citações intimações, responder administrativamente e judicialmente por seus atos, formular ofertas e lances de preços enfim, praticar todos os atos pertinentes ao certame, em nome do proponente.

CIDADE/ESTADO, DATA.

NOME EMPRESARIAL

_____.____/____-____
CNPJ/CPF:

ENDERECO

CIDADE/ESTADO

() _____-_____
TELEFONE:

() _____-_____
CELULAR:

E-MAIL:

(ESTE DOCUMENTO É APRESENTADO NO CREDENCIAMENTO – FORA DO ENVELOPE E DEVERÁ SER REGISTRADO EM CARTÓRIO, PODENDO SER SUBSTITUÍDO PELA PROCURAÇÃO SE CASO HOVER)

ANEXO III

DECLARAÇÃO REFERENTE À HABILITAÇÃO

PREGÃO Nº 3/2020 – TIPO PRESENCIAL – PROCESSO Nº 7/2020

DECLARAÇÃO

A empresa NOME EMPRESARIAL, CNPJ sob o nº _____.____./____-____, situada à Rua _____, nº _____, bairro _____, cidade _____, CEP: _____-____, abaixo assinada pelo REPRESENTANTE LEGAL, inscrita no CPF sob o nº _____.____.____-____, R.G. sob o nº _____, residente e domiciliado à Rua _____, nº _____, bairro _____, cidade _____, CEP: _____-____, declara que atende plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para participar do Pregão Presencial nº 3/2020, se compromete a fornecer a integralidade do objeto licitado independentemente de mora ou pendências de outros contratos firmados com o Município, tudo sob as penas da Lei e das penalidades contratuais.

CIDADE/ESTADO, DATA.

NOME REPRESENTANTE LEGAL

(ESTE DOCUMENTO É APRESENTADO NO CREDENCIAMENTO – FORA DO ENVELOPE)

ANEXO IV

DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR

PREGÃO Nº 3/2020 - TIPO PRESENCIAL - PROCESSO Nº 7/2020

A empresa NOME EMPRESARIAL, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº _____._____/____-____, situada na Rua _____, nº _____, bairro _____, na cidade _____, CEP: _____-_____, neste ato representada pelo Sr. REPRESENTANTE LEGAL, inscrito no CPF sob o nº _____._____.____-____, R.G. nº _____, residente e domiciliado à Rua _____, nº _____, bairro _____, na cidade _____, CEP: _____-_____, declara para os devidos fins de comprovação junto à Prefeitura Municipal de Patrocínio, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como não empregamos menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de catorze anos, para fins do disposto no Inciso XXXIII, do Artigo 7º da Constituição Federal e inciso V, do artigo 27 da Lei 8.666/93.

CIDADE/ESTADO, DATA.

ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL

(ESTE DOCUMENTO É APRESENTADO SOMENTE NA HABILITAÇÃO – DENTRO DO ENVELOPE Nº 2)

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA

PREGÃO Nº 3/2020 - TIPO PRESENCIAL - PROCESSO Nº 7/2020

NOME EMPRESARIAL, sediada a ENDERECO, CEP ____-____, em CIDADE estado ESTADO, inscrita no CNPJ sob nº ____/____-____, neste ato representada pelo(a) Sr(a) REPRESENTANTE LEGAL, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, inscrito(a) no CPF sob o nº ____-____-____, DECLARA:

() Sob as penalidades da lei, que se enquadra como MICRO EMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, estando apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

() Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da Lei Complementar 123/2006, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81 da Lei Federal 8.666/93.

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

(Assinatura do Representante Legal)

(ESTE DOCUMENTO É APRESENTADO SOMENTE NO CREDENCIAMENTO – FORA DO ENVELOPE)

ANEXO VI - MINUTA DE CONTRATO

Processo nº: 7/2020

Modalidade: Pregão

Edital nº: 3/2020

Tipo: Menor Preço Por Item

Objeto: Aquisição de uniformes para os alunos das escolas e centros de educação infantil, solicitado pela Secretaria Municipal de Educação.

Pelo presente instrumento, que entre si celebram a Patrocínio, com sede nesta cidade na Avenida João Alves do Nascimento, nº 1.452, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 18.468.033/0001-26, neste ato representada pelo prefeito DEIRO MOREIRA MARRA, brasileiro, casado, agente político inscrito no CPF/MF sob o nº 49132059604, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro, empresa sediada nesta cidade à, inscrita no CNPJ/MF sob o nº, neste ato representada por, brasileiro, comerciante, inscrito no CPF/MF sob o nº, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominada **CONTRATADA**, convencionam a aquisição de uniformes para os alunos das escolas e centros de educação infantil, solicitado pela Secretaria Municipal de Educação, subordinado às seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DOS FUNDAMENTOS

1.1- O presente instrumento contratual decorre da Licitação-Pregão nº 3/2020, homologada em, do tipo Menor Preço Por Item, atendendo o disposto na Lei 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

2.1- Constitui-se objeto deste instrumento a aquisição de uniformes para os alunos das escolas e centros de educação infantil, solicitado pela Secretaria Municipal de Educação, atendendo a seguinte discriminação (conforme proposta adjudicada).

CLÁUSULA TERCEIRA - NORMAS DE EXECUÇÃO

3.1- A CONTRATADA obriga-se a executar o presente contrato, observando o estabelecido nos documentos abaixo relacionados, que constituem parte integrante e complementar deste instrumento, independentemente de transcrição:

- 1- Edital do Pregão nº 3/2020 e seus anexos
- 2 - Proposta da Contratada
- 3 - Ata de Julgamento da Licitação

CLÁUSULA QUARTA PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

4.1- PREÇO - O preço da presente contratação atende ao abaixo especificado (conforme proposta vencedora adjudicada):

4.2- VALOR GLOBAL - O valor global para a presente contratação é de R\$ (.....), referente aos seguintes itens:

.....

4.3- FORMA DE PAGAMENTO - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias mediante apresentação da Nota Fiscal hábil.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA - O fornecedor apresentará a Nota Fiscal no Departamento de Compras acompanhada dos originais das Certidões de débito junto ao INSS, FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT (válidas e regulares).

CLÁUSULA QUINTA - PRAZO

5.1- O prazo de entrega dos itens licitados da presente contratação é de até 30(trinta) dias após a data de assinatura do contrato e entrega da AF - Autorização de Fornecimento.

5.2 - A presente contratação terá início na data da assinatura e término em 31 de dezembro de 2020, podendo ser prorrogado nos termos da Lei.

CLÁUSULA SEXTA - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

6.1- As despesas desta contratação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

02.01.06.01.12.122.0002.00.2076.3.3.90.30.2300101 - Uniformes, Tecidos e Avariamentos

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

7.1- CONTRATADA:

7.1.1- Fazer entrega dos itens homologados a seu favor de acordo com prazo determinado no edital.

7.1.2- Arcar com despesas inerentes a transportes, pessoal e relativos à prestação de serviços dos itens homologados a seu favor.

7.2- DA CONTRATANTE:

7.2.1- Efetuar os pagamentos na forma e prazo estabelecido na clausula 4.

7.2.2- Proceder a conferência dos itens cotados de acordo com as marcas e as especificações técnicas.

CLAUSULA OITAVA - MODIFICAÇÕES E ADITAMENTOS

8.1- Qualquer modificação de forma qualidade, quantidade (redução ou acréscimo), bem como prorrogação de prazo, poderá ser determinada pela CONTRATANTE através de aditamento, atendidas as disposições previstas na Lei 8.666 de 21/06/93.

CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES

9.1- Em julgando a CONTRATANTE ineficiente o serviço, havendo atrasos, omissões e outras falhas, a CONTRATADA será notificada para sanar a irregularidade bem como apresentar defesa em até 05 (cinco) dias úteis, podendo o CONTRATANTE além de aplicar as penalidades abaixo, previstas neste Contrato e no Edital.

Parágrafo Único: A ocorrência de 3 (três) notificações seguidas sujeitará a CONTRATADA as penalidades do item 9.1 além da rescisão unilateral do contrato.

9.2- Sem prejuízo das sanções administrativas previstas na Seção II do Capítulo IV, Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, a CONTRATADA poderá incorrer nas seguintes multas:

- a) 1% (um por cento) sobre o valor global do contrato, se deixar de cumprir uma das cláusulas do instrumento contratual;
- b) 10% (dez por cento) sobre o valor global do contrato, se por sua culpa for rescindido o mesmo, sem prejuízo das perdas e danos decorrentes.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA - O valor referente às multas será descontado no pagamento subsequente a que fizer jus a CONTRATADA.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA - As multas acima mencionadas são independentes, podendo ser aplicadas isolada ou cumulativamente.

CLÁUSULA DÉCIMA - RESCISÃO

10.1- O contrato poderá ser rescindido uni ou bilateralmente, sendo o primeiro caso somente por parte da CONTRATANTE, atendida a conveniência administrativa ou na ocorrência dos motivos elencados nos artigos 77 e seguintes da Lei 8.666 de 21/06/93.

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - DOS CASOS OMISSOS

11.1- Os casos omissos serão resolvidos com base na Lei 8.666 de 21/06/93, cujas normas ficam incorporadas ao presente instrumento, ainda que delas não se faça menção expressa.

CLAUSULA DÉCIMA-SEGUNDA - DO FORO

12.1- Fica eleito o Foro da Comarca de Patrocínio/MG, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato, que de outra forma não sejam solucionadas, com expressa renúncia das partes a qualquer outro que tenham ou venham a ter, por mais privilegiado que seja.

E por estarem plenamente em acordo com todas as cláusulas e condições, as partes assinam o presente instrumento em três vias de igual teor e forma, perante as testemunhas signatárias para que produzam seus efeitos jurídicos e legais.

Patrocínio-MG, de 2020.

CONTRATADA

CONTRATANTE

TESTEMUNHAS:

1) _____
Nome:
CPF:

2) _____
Nome:
CPF:

ANEXO VII

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA

Processo n°: 7/2020

Modalidade: Pregão
Edital nº: 3/2020
Tipo: Menor Preço Por Item

Objeto: AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS E CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, SOLICITADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

NOME DA EMPRESA: _____
CNPJ: _____/_____-_____
ENDEREÇO: _____
TELEFONE: _____ CELULAR: _____ FAX: _____
E-MAIL: _____

Nº DO ITEM (colar do ANEXO I)	QUANT	UN	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

Valor global dos itens: R\$ _____, _____ (_____)

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a entrega do produto/execução do objeto licitado, mediante emissão e apresentação de Nota Fiscal no Setor de Compras, conforme Secretaria solicitante.

PRAZO E LOCAL PARA ENTREGA/EXECUÇÃO: Prazo: em até 10(dez) dias após a entrega da Autorização de Fornecimento – AF. Local de entrega: Secretaria Municipal de Educação, em conformidade com o anexo IX – Termo de Referência.

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (SESSENTA) DIAS.

Declaramos para todos os efeitos legais que, ao apresentar esta proposta, com os preços e prazos acima indicados, estamos de pleno acordo com as condições gerais e especiais estabelecidas para esta licitação, as quais nos submetemos incondicional e integralmente;

Declaramos também que até a presente data inexistem fatos impeditivos a participação desta empresa ao presente certame licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Declaramos também que atendemos plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para participar do Pregão Presencial, se compromete a fornecer a integralidade do objeto licitado independentemente de mora ou pendências de outros contratos firmados com o Município, tudo sob as penas da Lei e das penalidades contratuais.

CIDADE SEDE DA EMPRESA-UF, DATA DO CERTAME.

(ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA PROPOSTA)

NOME

CPF

e/ou

(ASSINATURA REPRESENTANTE LEGAL)

NOME:

CPF:

(SE POSSÍVEL IMPRIMIR EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA LICITANTE)

ANEXO VIII

DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA SERVIDOR PÚBLICO

PREGÃO Nº 3/2020 - TIPO PRESENCIAL - PROCESSO Nº 7/2020

A empresa (NOME EMPRESARIAL), inscrito no CNPJ sob o nº sob o nº _____.____.____/____-____, situada à _____, nº _____, Bairro _____, na cidade de _____/(ESTADO), representada pelo seu representante legal o Sr._____, inscrito no CPF sob o nº _____.____.____-____, declara que não possui em seu quadro societário servidor público da Administração Direta e Indireta do município de Patrocínio/MG, nos termos do Art. 9º, inciso III.

CIDADE/ESTADO, DATA.

Nome e assinatura do responsável legal

(ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER ENTREGUE DENTRO DO ENVELOPE II DE HABILITAÇÃO)

ANEXO IX

TERMO DE REFERÊNCIA

O presente Termo de Referência tem por objeto determinar as condições que disciplinarão a aquisição de uniformes para a rede municipal de ensino, referente ao ano de 2020, solicitado pela Secretaria Municipal de Educação.

1 – Especificação dos itens solicitados.

DESCRIÇÃO DOS UNIFORMES	
ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE
<p>CONJUNTO UNIFORME COLEGIO MUNICIPAL PROFESSOR OLIMPIO DOS SANTOS. COMPLEMENTO: SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, COM DOIS VIVOS AZUIS EM CADA MANGA, VIVO AZUL NA GOLA, BORDADO DA LOGO DA ESCOLA NA FRENTE E SILK DA LOGO DA PREFEITURA NAS COSTAS. 1 BERMUDA – TACTEL AZUL, COM VIVO BRANCO DOS LADOS E BOLSOS FACA, BORDADO DA LOGO DA ESCOLA NA PERNA. 1 CALÇA - TACTEL AZUL, COM VIVO BRANCO DOS LADOS E BOLSOS FACA, BORDADO DA LOGO DA ESCOLA NA PERNA.</p>	1.100
<p>CONJUNTO UNIFORME EDUCACAO INFANTIL – COMPLEMENTO: SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, GOLA REDONDA NA COR AZUL, MANGAS NA COR AZUL, COM O NOME DE CADA CENTRO E LOGO NA MANGA ESQUERDA. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL, DOIS VIVOS BRANCOS EM CADA LATERAL, UM BOLSO ATRAS, LOGO DA PREFEITURA NA PERNA ESQUERDA. 1 CALÇA - TACTEL AZUL, DOIS VIVOS BRANCOS EM CADA LATERAL, UM BOLSO ATRAS. MALHA PV COMPOSIÇÃO: 67% POLIÉSTER, 33% VISCOSE. VIVO FINO – GOLA E BOLSOS PROPORCIONAIS AO TAMANHO DO UNIFORME.</p>	3.900
<p>CONJUNTO UNIFORME EJA_ EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS – COMPLEMENTO: SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, GOLA ARREDONDADA NA COR AZUL CELESTE, PUNHOS DAS MANGAS NA COR AZUL CELESTE, SILK DA LOGO DO EJA NA FRENTE, SILK DA SECRETARIA DE EDUCACAO NAS MANGAS E SILK DA LOGO PREFEITURA NAS COSTAS.</p>	160
<p>CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL JUDITE COSTA FURTADO. SENDO: 2 CAMISETAS MALHA PV BRANCA, GOLA REDONDA NA COR AZUL MARINHO MANGAS NA COR AZUL MARINHO, NOME E LOGO DA ESCOLA NA FRENTE E LOGO DA PREFEITURA NA MANGA ESQUERDA. 1 BERMUDA TACTEL AZUL MARINHO COM UM VIVO BRANCO EM CADA LATERAL E UM BOLSO ATRAS, LOGO DA ESCOLA NA PERNA ESQUERDA. 1 CALÇA TACTEL AZUL MARINHO COM UM VIVO BRANCO EM CADA LATERAL, UM BOLSO ATRAS, LOGO DA ESCOLA NA PERNA ESQUERDA.</p>	220
<p>CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL CASIMIRO DE ABREU – COMPLEMENTO: SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, COM GOLA REDONDA NA COR AZUL PERSONALIZADA</p>	780

COM O NOME DA ESCOLA, NO CENTRO A LOGOMARCA DA ESCOLA COM O NOME DA ESCOLA ESCRITO NA COR BRANCA E A FRASE "EDUCANDO COM AMOR" NA COR PRETA E LOGO DA PREFEITURA NAS COSTAS. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL ROYAL COM A LOGOMARCA NA COR BRANCA DO LADO ESQUERDO E BOLSO NA LATERAL DIREITA. 1 CALÇA - TACTEL AZUL ROYAL COM A LOGOMARCA NA COR BRANCA DO LADO ESQUERDO E BOLSO NA LATERAL DIREITA.	
CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL CONCEIÇÃO ELÓI DOS SANTOS – COMPLEMENTO: SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, GOLA REDONDA NA COR AZUL, MANGAS NA COR AZUL, COM O NOME DA ESCOLA E LOGO DA PREFEITURA NAS COSTAS. 1 BERMUDA-TACTEL AZUL, DOIS VIVOS BRANCOS EM CADA LATERAL, UM BOLSO ATRAS. 1 CALÇA - TACTEL AZUL, DOIS VIVOS BRANCOS EM CADA LATERAL, UM BOLSO ATRAS.	150
CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL DONA MULATA – COMPLEMENTO: SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, GOLA ARREDONDADA AZUL MARINHO, PUNHO DA MANGA LADO DIREITO VERDE E LADO ESQUERDO LARANJA, SILK DA LOGO DA ESCOLA NA FRENTE E LOGO DA PREFEITURA NAS COSTAS. 1 BERMUDA – TACTEL AZUL MARINHO, COM VIVO LADO DIREITO VERDE E VIVO LADO ESQUERDO LARANJA, BOLSOS FACA E SILK NA PERNA. 1 CALÇA - TACTEL AZUL MARINHO, COM VIVO LADO DIREITO VERDE E VIVO LADO ESQUERDO LARANJA, BOLSOS FACA E SILK NA PERNA.	580
CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL ELISA VIANA BOTELHO COMPLEMENTO: - SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV CINZA, VIVO AZUL E VERMELHO, SILK NA FRENTE E SILK DA PREFEITURA NA MANGA. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL COM VIVO VERMELHO, BOLSOS FACA E SILK NA PERNA. 1 CALÇA - TACTEL AZUL COM VIVO VERMELHO, BOLSOS FACA E SILK NA PERNA	160
CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL FRANCISCO ALVES PEREIRA – COMPLEMENTO: SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV VERDE AGUA, VIVO BRANCO ENTRE VIVO PRETO, SILK NA FRENTE E SILK DA PREFEITURA NA MANGA. 1 BERMUDA – TACTEL PRETO, VIVO VERDE AGUA DOS LADOS E SILK NA PERNA. 1 CALÇA - TACTEL PRETO, VIVO VERDE AGUA DOS LADOS E SILK NA PERNA.	80
CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL HONORATO BORGES 1º E 2º ENDERECOS – COMPLEMENTO: SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, COM VIVO AZUL ENTRE VIVO AMARELO NA GOLA E NAS MANGAS, COM SILK NA FRENTE E NA MANGA. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL MARINHO COM VIVO AMARELO DOS LADOS, BOLSO ATRAS E SILK NA PERNA. 1 CALÇA - TACTEL AZUL MARINHO COM VIVO AMARELO DOS LADOS, BOLSO ATRAS E SILK NA PERNA.	750

<p>CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL JOAO BATISTA ROMAO -. COMPLEMENTO: SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV VERMELHA, COM VIVO AZUL MARINHO ENTRE VIVO BRANCO NA GOLA E NOS PUNHOS, SILK NA FRENTE, E LOGO DA PREFEITURA NAS COSTAS. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL MARINHO COM VIVO VERMELHO DOS LADOS, SILK DA ESCOLA EM VERMELHO NA PERNA, BOLSO ATRAS E BOLSO FACA DOS LADOS. 1 CALÇA - TACTEL AZUL MARINHO COM VIVO VERMELHO DOS LADOS, SILK DA ESCOLA EM VERMELHO NA PERNA, BOLSO ATRAS E BOLSO FACA DOS LADOS.</p>	150
<p>CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL JOAO BERALDO – COMPLEMENTO: SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, COM SILK COLORIDO NA FRENTE, VIVO AZUL MARINHO E AMARELO NA GOLA E NAS MANGAS E LOGO DA PREFEITURA. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL MARINHO, COM UM SILK NA PERNA, VIVO AMARELO DOS LADOS E UM BOLSO ATRAS. 1 CALÇA – TACTEL AZUL MARINHO, COM UM SILK NA PERNA, VIVO AMARELO DOS LADOS E UM BOLSO ATRAS.</p>	650
<p>CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL MARIA ISABEL QUEIROS ALVES – CAIC. COMPLEMENTO: SENDO: 2 CAMISETAS MALHA PV BRANCA COM SILK COLORIDO NA FRENTE E LOGO DA PREFEITURA NAS COSTAS, COM UM VIVO VERMELHO E UM VIVO PRETO EM CADA MANGA. 1 BERMUDA, TACTEL PRETO, COM VIVO BRANCO DOS LADOS, BOLSOS FACA E BOLSO ATRAS, COM SILK NA PERNA. 1 CALÇA TACTEL PRETO, COM VIVO BRANCO DOS LADOS, BOLSOS FACA E BOLSO ATRAS, COM SILK NA PERNA.</p>	1.100
<p>CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL PROFESSOR AFRANIO AMARAL 1º E 2º ENDEREÇOS – COMPLEMENTO: SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV AZUL ROYAL, MANGAS BRANCAS, GOLA ARREDONDADA NA COR AZUL MARINHO, VIVO AZUL MARINHO NAS MANGAS, SILK DA ESCOLA NA FRENTE E LOGO DA PREFEITURA NAS COSTAS. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL MARINHO, COM DOIS VIVOS BRANCOS NAS LATERAIS E SILK DA LOGO DA ESCOLA NA PERNA. 1 CALÇA - TACTEL AZUL MARINHO, COM DOIS VIVOS BRANCOS NAS LATERAIS E SILK DA LOGO DA ESCOLA NA PERNA.</p>	350
<p>CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA WALMA DE OLIVEIRA – COMPLEMENTO: SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA COM VIVO AZUL ROYAL NA GOLA “V” E MANGAS, SILK COLORIDO DA LOGO DA ESCOLA NA FRENTE E LOGO DA PREFEITURA NAS COSTAS. 1 BERMUDA TACTEL AZUL ROYAL, SILK NA PERNA ESQUERDA COM AS INICIAIS DA ESCOLA E BOLSO DO LADO DIREITO DA PERNA. 1 CALÇA TACTEL AZUL ROYAL, SILK NA PERNA ERQUERDA COM AS INICIAIS DA ESCOLA E BOLSO DO LADO DIREITO DA PERNA.</p>	170

<p>CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL JOAQUIM MARTINS – COMPLEMENTO: SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV BRANCA, COM GOLA EM "V" AZUL MARINHO, PUNHO AZUL MARINHO NAS MANGAS, COM LOGO DA ESCOLA DO LADO ESQUERDO DO PEITO E SILK DA PREFEITURA NAS COSTAS. 1 BERMUDA – TACTEL AZUL MARINHO COM VIVO BRANCO NAS LATERAIS E INICIAIS "E.M.J.M." NA PERNA. 1 CALÇA - TACTEL AZUL MARINHO COM VIVO BRANCO NAS LATERAIS E INICIAIS "E.M.J.M." NA PERNA.</p>	290
<p>CONJUNTO UNIFORME PROJETO GURI – COMPLEMENTO: SENDO: 2 CAMISETAS - MALHA PV AZUL ROYAL, VIVO AMARELO NA MANGA ESQUERDA E VIVO VERMELHO NA MANGA DIREITA, GOLA CANOA COM VIVO BRANCO, SILK NAS COSTAS E NA MANGA. 1 BERMUDA - TACTEL AZUL ROYAL, COM VIVO BRANCO NAS PERNAS. 1 CALÇA - TACTEL AZUL ROYAL, COM VIVO BRANCO NAS PERNAS.</p>	350
<p>CONJUNTO UNIFORME ESCOLA MUNICIPAL ROGÉRIO LEONARDO DE OLIVEIRA. SENDO: 2 CAMISETAS MALHA PV BRANCA, GOLA REDONDA NA COR AZUL MARINHO MANGAS NA COR AZUL MARINHO, NOME E LOGO DA ESCOLA NA FRENTE. BERMUDA TACTEL AZUL MARINHO COM UM VIVO BRANCO EM CADA LATERAL E UM BOLSO ATRAS, INICIAIS DA ESCOLA NA PERNA ESQUERDA. 1 CALÇA TACTEL AZUL MARINHO COM UM VIVO BRANCO EM CADA LATERAL, UM BOLSO ATRAS, INICIAIS ESCOLA NA PERNA ESQUERDA.</p>	160

2 – Especificações técnicas e amostra:

Os produtos deverão ser de 1º qualidade e devem atender as seguintes especificações:

- Malha PV antipiling, gramatura de 170 g ou superior;
- Tactel nacional, gramatura 110g.
- As peças devem estar isentas de qualquer defeito que comprometa sua apresentação, limpas, íntegras, montadas corretamente em forma de conjuntos e suas costuras devem ser feitas de tal modo que não apresentem pontas, dobras, franzidos, torções ou pontos falhados, rompidos ou soltos (não somente overlock). A peça deve ser dobrada e embalada individualmente em sacos plásticos transparentes, como comumente comercializados e conter etiqueta obrigatória com as descrições de praxe: composição do tecido e modo de lavar e etc, sendo fixada na costura da peça internamente.
- O conteúdo interno dos conjuntos deverá corresponder exatamente ao adesivo informativo que consta na embalagem para numeração dos tamanhos.
- A empresa licitante vencedora deverá fornecer 1(uma) grade de amostra de tamanhos solicitados para cada escola e apresentar em até 3 (três) dias úteis amostra completa com silk e nas cores solicitadas à equipe técnica da Secretaria Municipal de Educação,

a qual ficará retida para conferência no ato da entrega, para fins de assinatura de contrato.

3 - Prazo e local de entrega:

A entrega deverá ser realizada em até 30 (trinta) dias após emissão e apresentação da Autorização de Fornecimento – AF, emitida pelo Departamento de Compras, de acordo com a Secretaria solicitante. Não serão recebidas as mercadorias que forem entregues na Secretaria Municipal de Educação após o prazo determinado. A contratante rejeitará, no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com as condições e especificações constantes deste termo de referência.

Os produtos deverão ser entregues na Secretaria de Educação, situada na Praça Olímpio Garcia Brandão, 1452, Centro. No ato da entrega os bens serão recebidos por servidor municipal autorizado que fará a conferência, a fim de verificar a conformidade dos produtos com as especificações constantes da proposta e especificações técnicas.

4 – Despesas:

As despesas de frete, transporte, despesas com pessoal e entrega dos produtos serão por conta da empresa licitante.

5 – Condições de pagamento:

O Pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto e da Nota fiscal.

Emerson Caixeta
Secretário Municipal de Educação